

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  
**ХАРАБАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

от 19.03.2024 г.  
с. Михайловка

№ 22

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области» от 21.07.2023 г. № 58

На основании постановления Правительства Астраханской области от 12.02.2024 № 29-П «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области», Постановления администрации муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области» от 21.07.2023 г. № 58 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений (организаций) в сфере культуры, подведомственных администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» и в целях увеличения уровня оплаты труда и социальной защищенности работников муниципальных учреждений и организаций в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры и физической культуры и спорта

Администрация муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области» от 21.07.2023 г. № 58 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений (организаций) в сфере культуры, подведомственных администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» (далее постановление) следующие изменения:

1.1. Раздел 4 «4. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера» изложить в новой редакции:

- «4. Условия оплаты труда руководителя, его, бухгалтера, художественного руководителя, культорганизатора.

4.1. Заработная плата руководителей учреждений, их бухгалтеров, художественных руководителей, культорганизаторов состоит из

должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре с учредителем.

4.3. Размеры должностных окладов бухгалтеров, художественных руководителей, культорганизаторов устанавливаются на 30% ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

4.4. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений, их бухгалтеров, художественных руководителей, культорганизаторов устанавливаются в соответствии с пунктом 1.6. раздела 1 настоящего Положения. При установлении выплат компенсационного характера характеристика условий труда на рабочем месте должна быть отражена в трудовых договорах.

4.5. Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются учредителем, исходя из задач, стоящих перед учреждением, и отражаются в дополнительном соглашении к трудовым договорам.

4.6. Денежные средства фонда оплаты труда работников учреждений, выделяемых на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, не использованные в течение финансового года, направляются на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений.

4.7. Выплаты стимулирующего характера их бухгалтеров, художественных руководителей, культорганизаторов устанавливаются в соответствии с пунктом 1.7. раздела 1 настоящего Положения, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений. Размер выплат согласовывается с учредителем.

4.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) не превышает двукратного размера.

4.9. Руководитель учреждения (организации), его бухгалтер, художественный руководитель, культорганизатор имеют право на выплату материальной помощи в размере должностного оклада в следующих случаях:

- юбилейные даты (40, 45, 50, 55 лет и далее через каждые 5 лет);
- длительное заболевание; заболевание, требующее сложного оперативного вмешательства либо дорогостоящего лечения, подтвержденные соответствующими документами;
- тяжелое финансовое положение руководителя учреждения, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение);
- смерть близких родственников руководителя учреждения (родителей, супруга (супруги), детей);
- бракосочетание руководителя учреждения, рождение у него ребенка (детей);
- увольнение руководителя учреждения по собственному желанию в связи с выходом на пенсию.

Разрешение на выплату руководителю оформляется распоряжением учредителя, бухгалтеру, художественному руководителю, культурному организатору – приказом руководителя учреждения (организации) по согласованию с учредителем.

Премирование руководителей учреждений осуществляется по итогам месяца, квартала, полугодия и года за качественные показатели в работе учреждения. Выплата премии производится в пределах установленного фонда заработной платы за счет средств экономии. Размер премии и разрешение на ее выплату руководителю оформляется распоряжением учредителя.

Руководитель учреждения имеет право на получение премии и за счет средств от иной приносящей доход деятельности. Размер премии определяется соответствующей комиссией учреждения в зависимости от объемов заработанных учреждением средств, утверждается протоколом и согласовывается с учредителем.».

1.2. Приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений (организаций) в сфере культуры, подведомственных администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням», утвержденному постановлением, изложить в новой редакции, прилагается.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Харабалинского района использовать настоящее постановление при принятии соответствующих муниципальных нормативных правовых актов, касающихся системы оплаты труда работников подведомственных муниципальных учреждений культуры.

3 Настоящее постановление обнародовать в соответствии с положением «О порядке ознакомления граждан с нормативными актами органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Михайловский сельсовет», утвержденного Решением Совета МО «Михайловский сельсовет» от 28.12.2015 г, № 66.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2024.

Глава муниципального образования  
«Михайловский сельсовет»



С.С. Бигалиев

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Михайловский сельсовет»  
от 19.03.2024 г. № 22

Приложение 1  
к Положению о системе оплаты  
труда работников муниципальных  
учреждений (организаций) в сфере  
культуры, подведомственных  
администрации муниципального  
образования «Михайловский  
сельсовет»

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням

Профессиональные квалификационные группы должностей по уровням		
Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада) в рублях	Примечание
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава		
	9031	
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		
	11115	
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		
	13893	
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		
	17367	
Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии		
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня		
	8474	
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня		
1 квалификационный уровень	9031	
2 квалификационный уровень	9309	
3 квалификационный уровень	10003	
4 квалификационный уровень	12504	

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	8335	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	8474	
2 квалификационный уровень	8753	
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень	10240	
3 квалификационный уровень	10421	
4 квалификационный уровень	11366	
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	16394	
2 квалификационный уровень	16672	
3 квалификационный уровень	19450	
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих		
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	9031	
2 квалификационный уровень	9586	
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	12226	
2 квалификационный уровень	12504	
3 квалификационный уровень	13200	
4 квалификационный уровень	13615	
5 квалификационный уровень	14588	

Верно: