

СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»  
ХАРАБАЛИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 27.12.2022 г.

№ 125

Об утверждении Положения об администрации муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Михайловский сельсовет», Совет муниципального образования «Михайловский сельсовет»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области».

2. Считать утратившим силу:

- Решение Совета муниципального образования «Михайловский сельсовет» от 29.07.2011 г. № 70;

- Решение Совета муниципального образования «Михайловский сельсовет» от 22.02.2012 г. № 89;

- Решение Совета муниципального образования «Михайловский сельсовет» от 16.04.2012 г. № 98;

- Решение Совета муниципального образования «Михайловский сельсовет» от 25.02.2021 г. № 60.

3. Обнародовать настоящее Решение в соответствии с Положением «О порядке ознакомления граждан с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Михайловский сельсовет» (об обнародовании нормативных правовых актов).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
«Михайловский сельсовет»



С.С. Бигалиев



Утвержден решением Совета муниципального  
образования «Михайловский сельсовет»  
от 27.12.2022 г. № 125

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Администрации муниципального образования**  
**«Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского**  
**муниципального района Астраханской области»**

**1. Общие положения**

1. Администрация муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области» – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области» (далее – Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет», наделенный настоящим Положением в соответствии с Уставом муниципального образования «Михайловский сельсовет» полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО, федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Администрацию муниципального образования «Михайловский сельсовет» возглавляет Глава муниципального образования «Сельское поселение Михайловский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области» (далее – глава муниципального образования «Михайловский сельсовет») на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» обладает правами юридического лица.

4. Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, решениями Совета, постановлениями Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», настоящим Положением и Уставом муниципального образования «Михайловский сельсовет».

5. К компетенции Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» относится:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления муниципального образования «Михайловский сельсовет» по реализации вопросов местного значения;

2) исполнение исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения муниципального образования «Михайловский сельсовет» в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета и постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет»;



3) исполнение полномочий для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области.

4) Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Астраханской области.

6. Функции и полномочия органов Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», а также организация и порядок их деятельности определяются настоящим Положением и Положениями об органах Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», утверждаемыми Главой муниципального образования «Михайловский сельсовет».

7. Расходы на содержание Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» предусматриваются в бюджете муниципального образования «Михайловский сельсовет» отдельной статьёй в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

## **2. Вопросы местного значения, исполняемые Администрацией муниципального образования «Михайловский сельсовет»**

1. К вопросам местного значения, исполняемым Администрацией муниципального образования «Михайловский сельсовет», относятся:

1) составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

2) разработка предложений по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) разработка правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными



параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

15) иные вопросы местного значения, отнесенные к ведению исполнительных органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, Законами Астраханской области, Уставом муниципального образования.

### **3. Участие Администрации муниципального образования**

**«Михайловский сельсовет» в решении вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования «Михайловский сельсовет».**

1. Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» имеет право на участие в следующих вопросах:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании «Михайловский сельсовет» нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) осуществление капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;



7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории МО «Михайловский сельсовет»;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма.

2. Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с федеральным законом), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Астраханской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

#### **4. Полномочия Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет»**

1. В целях решения вопросов местного значения Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» обладает следующими полномочиями:

1) участие в принятии Устава муниципального образования «Михайловский сельсовет» и внесения в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования «Михайловский сельсовет»;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Михайловский сельсовет» по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут



полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования «Михайловский сельсовет» и органами местного самоуправления муниципального района «Харабалинский район»;

5.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении».

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет», голосования по вопросам изменения границ муниципального образования «Михайловский сельсовет», преобразования муниципального образования «Михайловский сельсовет»;

7) организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Михайловский сельсовет», а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования «Михайловский сельсовет», и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования «Михайловский сельсовет» официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

11) реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

12) Ведение и осуществление муниципального контроля;

13) Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ.

## **5. Взаимоотношения Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» и органов местного самоуправления иных муниципальных образований.**



1. Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» не входит в систему органов местного самоуправления муниципального образования «Харабалинский муниципальный район Астраханской области». Должностные лица Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» не подчинены должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования «Харабалинский муниципальный район Астраханской области». Взаимоотношения Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» с органами местного самоуправления муниципального образования «Харабалинский муниципальный район Астраханской области» строятся в соответствии с федеральным законодательством на основе разграничения предметов ведения и полномочий, установленным федеральным законодательством.

2. Администрация и Совет муниципального образования «Михайловский сельсовет» участвуют в учреждении и работе Ассоциации (Совета) муниципальных образований Астраханской области в порядке, определенном уставом Ассоциации (Совета) муниципальных образований Астраханской области и решениями Совета.

## **6. Полномочия Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет»**

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава муниципального образования:

- осуществляет общее руководство деятельностью Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации;

- заключает от имени Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», формирует штат Администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание Администрации;

- утверждает положения о структурных подразделениях Администрации;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и настоящим Положением.



2. В сфере взаимодействия с Советом Глава муниципального образования «Михайловский сельсовет»:

- вносит на рассмотрение в Совет проекты нормативных правовых актов муниципального образования «Михайловский сельсовет»;

- вносит на утверждение в Совет проекты местного бюджета муниципального образования «Михайловский сельсовет» и отчеты о его исполнении;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета;

- представляет на утверждение Совета планы и программы социально - экономического развития муниципального образования «Михайловский сельсовет», отчеты об их исполнении;

3. Глава муниципального образования «Михайловский сельсовет» в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Астраханской области, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области, а также распоряжения Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» по вопросам организации работы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет».

4. Глава муниципального образования «Михайловский сельсовет» несет ответственность за деятельность структурных подразделений и органов Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет».

## **7. Отчет Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет» о деятельности.**

1. Один раз в год, не позднее, чем через 3 месяца после окончания календарного года, Глава муниципального образования «Михайловский сельсовет» представляет Совету и населению отчет о деятельности Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет».

2. Отчет целиком, или его основные положения, публикуется (обнародуется).

## **8. Исполнение обязанностей Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет».**

В случае отсутствия Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет», невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности главы муниципального образования «Михайловский сельсовет» временно осуществляет



заместитель главы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет», а в особых случаях, по решению Совета, один из муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет».

## **9. Структура Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет».**

1. Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет» формируется Главой муниципального образования «Михайловский сельсовет» в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области Уставом муниципального образования «Михайловский сельсовет».

2. Заместитель главы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» назначается на должность Главой муниципального образования «Михайловский сельсовет» по согласованию с Советом.

Заместитель главы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет»:

1) осуществляет функции по руководству Администрацией в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой муниципального образования «Михайловский сельсовет»;

2) осуществляет полномочия по руководству Администрацией муниципального образования «Михайловский сельсовет» в случае отсутствия Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет», в том числе, когда Глава муниципального образования «Михайловский сельсовет» не может исполнять свои обязанности и при досрочном прекращении его полномочий.

3. В структуру Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» могут входить отраслевые органы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет».

Структура местной Администрации утверждается Советом по представлению Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет».

4. Руководители органов Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» по доверенности Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет» могут заключать договора, соглашения.

5. Органы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, руководят подчиненными им предприятиями, организациями и учреждениями при строгом соблюдении гарантий самостоятельности этих предприятий, учреждений и организаций, установленных законодательством.

6. Органы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» не вправе принимать акты, ограничивающие права и свободы граждан и их объединений.

7. Органы Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение решений Совета, постановлений, распоряжений



Главы муниципального образования «Михайловский сельсовет» и актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции,

8. Штатное расписание и должностные инструкции для сотрудников органов Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» утверждаются Главой муниципального образования «Михайловский сельсовет».

9. Условия оплаты труда должностным лицам органов Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» устанавливаются Главой муниципального образования «Михайловский сельсовет» в соответствии с нормативными правовыми актами Совета.

10. Финансирование Администрации муниципального образования «Михайловский сельсовет» и ее органов осуществляется в соответствии с утвержденным Советом бюджетом и выделенными средствами расходов на содержание органов местного самоуправления отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.