П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ХАРАБАЛИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.10.2012 г.                                                                                       № 56 с.Михайловка

Об утверждении Положения

о создании, реорганизации и

ликвидации муниципальных

унитарных предприятий

и учреждений.

Для осуществления деятельности по решению социальных задач по вопросам местного значения, в соответствии с Федеральным законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003г, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях № 161-ФЗ от 14.11.2002г., Администрация муниципального образования «Михайловский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение «О создании, реорганизации иликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений».

2. Данное постановление обнародовать.

Глава МО «Михайловский сельсовет» С.Ф.Полянский

Утверждено

Постановлением администрации

МО «Михайловский сельсовет»

от 05.10.2012г. № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

О создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", Уставом муниципального образования «Михайловский сельсовет» и устанавливает порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений на территории муниципального образования «Михайловский сельсовет».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Предприятие - муниципальное унитарное предприятие, являющееся коммерческой организацией, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним администрацией муниципального образования имущество;

Учреждение - муниципальное учреждение, созданное администрацией муниципального образования для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций по решению вопросов местного значения;

Инициаторы создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений - руководители органов управления администрации муниципального образования и руководители организаций в пределах своей компетенции.

Для целей настоящего Положения под словом "организация" понимаются муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения.

1.3. Имущество предприятия находится в муниципальной собственности и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения. Имущество учреждения находится в муниципальной собственности и принадлежит ему на праве оперативного управления. От имени муниципального образования права собственника имущества предприятий и учреждений осуществляет Глава муниципального образования, либо уполномоченное им должностное лицо администрации.

1.4. Учредителем учреждения выступает администрация муниципального образования. От имени муниципального образования учредителем предприятия выступает Глава муниципального образования, либо уполномоченное им должностное лицо администрации.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВАНИЯ СОЗДАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основанием для создания муниципального предприятия является необходимость осуществления деятельности в целях решения социальных задач по вопросам местного значения, в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам.

2.2. Учреждения создаются для достижения социальных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, а также в иных целях, направленных на решение вопросов местного значения.

3. СОЗДАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

3.1. Организации могут быть созданы путем учреждения, а также в результате реорганизации существующих организаций.

3.2. Решение о создании организации принимается Главой муниципального образования.

3.3. Для принятия решения о создании организации инициатором подготавливается проект распоряжения администрации муниципального образования о мероприятиях по созданию организации, которым определяются органы управления администрации муниципального образования, структурные подразделения администрации муниципального образования, на которые возлагается обязанность по осуществлению мероприятий по подготовке пакета документов, необходимого для создания организации. Указанным распоряжением предписывается осуществление процедура назначения на должность руководителя организации в порядке, установленном Уставом муниципального образования.

3.4. Пакет документов должен содержать информацию о необходимости или целесообразности создания организации; экономическое обоснование создания предприятия, которое должно содержать следующие показатели: затраты на создание предприятия, объемы производства продукции (работ, услуг), размер ожидаемой прибыли, количество рабочих мест; смету затрат на содержание учреждения, в случае планирования платных услуг, оказываемых учреждением, указывается их стоимость и объем; сведения о составе имущества, подлежащего закреплению за организацией на праве хозяйственного ведения или оперативного управления; сведения о порядке, условиях, объеме и источнике финансирования организации; проект постановления администрации муниципального образования о создании организации; проект устава организации.

3.5. Проект постановления администрации муниципального образования о создании организации подготавливается инициатором создания организации, согласовывается с органами управления администрации муниципального образования, структурными подразделениями администрации муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение соответствующих вопросов, и должен предусматривать: основные виды и цели деятельности организации; назначение руководителя создаваемой организации; предписание о возложении на структурные подразделения администрации муниципального образования, органы управления администрации муниципального образования обязанностей по осуществлению необходимых юридических действий, связанных с созданием организации; предписание о закреплении за организацией объектов муниципальной собственности на праве хозяйственного ведения или оперативного управления; порядок, условия, источники и объемы финансирования организации; утверждение устава организации. Устав организации утверждается постановлением Главы муниципального образования.

3.6. Устав организации должен содержать сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Проект устава организации подготавливается инициатором создания организации, согласовывается с подразделениями администрации в пределах их компетенции.

3.8. Документы, указанные в п. 3.4 настоящего Положения, рассматриваются на заседании администрации. По результатам их рассмотрения Главой муниципального образования принимается соответствующее решение.

3.9. Организация подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Организация считается созданной с момента ее государственной регистрации.

3.10. Внесение изменений в устав организации или принятие новой редакции устава организации осуществляется в следующем порядке.

В случае внесения изменений в устав учреждения или утверждение новой редакции устава учреждения руководителем этого учреждения подготавливается проект постановления администрации муниципального образования о внесении изменений в устав учреждения или принятии новой редакции устава учреждения, который согласовывается с соответствующими структурными подразделениями администрации муниципального образования, органами управления администрации муниципального образования, в пределах компетенции которых отнесено решение вопросов, касающихся изменений, и подписывается Главой администрации муниципального образования. Текст изменений в устав излагается в постановлении. Новая редакция устава прилагается к постановлению. В случае внесения изменений в устав предприятия или утверждения новой редакции устава предприятия руководителем этого предприятия подготавливается проект приказа Главы муниципального образования о внесении изменений в устав предприятия или принятии новой редакции устава предприятия, который согласовывается с соответствующими структурными подразделениями администрации муниципального образования, в пределах компетенции которых отнесено решение вопросов, касающихся изменений, и подписывается Главой муниципального образования. Текст изменений в устав излагается в приказе. Новая редакция устава прилагается к постановлению. Изменения в устав, новая редакция устава подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Реорганизация организации осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

4.2. Решение о реорганизации организации принимается Главой муниципального образования.

4.3. Для принятия решения о реорганизации организации руководителем реорганизуемой организации подготавливается проект распоряжения администрации муниципального образования о мероприятиях по реорганизации организации, которым определяются должностные лица реорганизуемой организации, структурные подразделения администрации муниципального образования, на которые возлагается обязанность по осуществлению мероприятий в соответствии с их компетенцией по подготовке пакета документов, необходимого для принятия решения о реорганизации организации. Указанным распоряжением предписывается осуществление процедур назначения на должность руководителя вновь создаваемой организации в порядке, установленном Уставом муниципального образования.

4.4. Пакет документов должен содержать:

- пояснительную записку, которая должна включать в себя обоснование необходимости или целесообразности проведения данной реорганизации;

- сведения о правопреемстве;

- проект постановления администрации муниципального образования о реорганизации организации;

- проект устава вновь созданной организации и (или) проект изменений в устав реорганизованной организации.

4.5. Проект постановления администрации муниципального образования о реорганизации организации подготавливается руководителем реорганизуемой организации и согласовывается со структурным подразделением администрации муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение соответствующих вопросов, и должен предусматривать: цели реорганизации организации; способ реорганизации организации; назначение руководителя вновь созданной организации; предписание о возложении на руководителя организации обязанностей по совершению юридических действий, связанных с реорганизацией организации; порядок, условия, источники и объемы финансирования вновь созданной организации; утверждение изменений устава учреждения и (или) утверждение устава вновь созданного учреждения; утверждения изменений в устав и (или) утверждение устава вновь созданного предприятия. Изменения в устав и (или) устав вновь созданного предприятия утверждается постановлением администрации муниципального образования.

4.6. Документы, указанные в п. 4.4 настоящего Положения, рассматриваются на заседании администрации. По результатам их рассмотрения Главой муниципального образования принимается соответствующее решение.

4.7. Руководитель реорганизуемой организации осуществляет необходимые мероприятия, связанные с реорганизацией организации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8. Руководителем реорганизуемой организации подготавливается передаточный акт (разделительный баланс), к которому прилагаются: бухгалтерский баланс на дату проведения реорганизации; инвентаризационная опись основных средств и товарно-материальных ценностей на дату проведения реорганизации; расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности; при слиянии, разделении, преобразовании - справка о закрытии расчетных счетов; сведения о передаче дел, в том числе о заработной плате и личном составе.

4.9. Передаточный акт (разделительный баланс) организации согласовывается с отделом по управлению муниципальным имуществом, финансовым органом администрации муниципального образования и утверждается учредителем организации.

4.10. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации организаций, прекращения деятельности организаций, а также государственная регистрация внесенных в устав изменений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Ликвидация организации влечет за собой ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам и осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

5.2. Предприятия, имеющие признаки банкротства, ликвидируются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

5.3. Учреждения, а также предприятия, не имеющие признаков банкротства, ликвидируются в следующем порядке:

5.3.1. Решение о ликвидации организации принимается Главой муниципального образования.

5.3.2. Для принятия решения о ликвидации организации инициатором ликвидации подготавливается проект распоряжения администрации муниципального образования о мероприятиях по ликвидации организации, которым определяются структурные подразделения администрации муниципального образования, на которые возлагается обязанность по осуществлению мероприятий в соответствии с их компетенцией по подготовке пакета документов, необходимого для ликвидации организации.

5.3.3. Пакет документов должен содержать: пояснительную записку о необходимости ликвидации, в которой указывается анализ финансового состояния организации и оценки ее деятельности, вывод о достаточности либо недостаточности имущества для удовлетворения требований кредиторов; проект постановления Главы муниципального образования о ликвидации организации.

5.3.4. Проект постановления администрации муниципального образования о ликвидации организации подготавливается инициатором ликвидации организации, согласовывается с органами управления администрации муниципального образования, структурными подразделениями администрации муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение соответствующих вопросов и должен предусматривать: основание ликвидации организации; порядок ликвидации; назначение ликвидационной комиссии, ее состава и председателя; предписание о возложении на ликвидационную комиссию обязанностей по совершению действий, связанных с ликвидацией организации; сроки проведения ликвидации.

5.3.5. Документы, указанные в п. 5.3.3 настоящего Положения, рассматриваются на заседании администрации. По результатам их рассмотрения Главой муниципального образования принимается соответствующее решение.

5.3.6. Ликвидационная комиссия осуществляет необходимые мероприятия, связанные с ликвидацией организации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3.7. Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс организации согласовывается с финансовым отделом администрации муниципального образования, отделом по управлению муниципальным имуществом, подписывается председателем ликвидационной комиссии и утверждается учредителем организации.

5.3.8. При недостаточности у ликвидируемого предприятия средств для удовлетворения требований кредиторов в полном объеме руководитель предприятия обращается в арбитражный суд с заявлением о признании предприятия банкротом. В этом случае ликвидация предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

5.4. Ликвидация организации считается завершенной, а организация прекратившей свою деятельность после внесения записи о ликвидации организации в единый государственный реестр юридических лиц.

5.5. После завершения ликвидации документы ликвидированной организации передаются в архив.