ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ХАРАБАЛИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

18.06.2012 № 36

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О Порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг |  |  |

 В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» Администрация МО «Михайловский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг.
2. Постановление администрации МО «Михайловский сельсовет» от 23.03.2012 №15 «О Порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» считать утратившим силу.
3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Положением о порядке ознакомления граждан с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Михайловский сельсовет»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Михайловский сельсовет» Краженовскую Т.И.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава МО «Михайловский сельсовет» С.Ф. Полянский

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к  постановлению администрации МО «Михайловский сельсовет»  от 18.06.2012 №36 |

ПРАВИЛА

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ

РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - проект регламента), разработанных органами местного самоуправления МО «Михайловский сельсовет» (далее - экспертиза).

2. Экспертиза проводится Советом МО «Михайловский сельсовет».

3. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте регламента, в том числе:

а) соответствие структуры и содержания проекта регламента, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

б) полнота описания в проекте регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации;

в) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение административных процедур (действий);

устранение избыточных административных процедур (действий);

сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

4. К проекту регламента, направляемому на экспертизу, прилагаются проект нормативного правового акта органа местного самоуправления МО «Михайловский сельсовет» об утверждении регламента, блок-схема предоставления муниципальной услуги и пояснительная записка.

5. Заключение на проект регламента представляется Советом МО «Михайловский сельсовет» в срок не более 30 рабочих дней со дня его получения.

6. Орган местного самоуправления МО «Михайловский сельсовет», ответственный за утверждение регламента, обеспечивает учет замечаний и предложений, содержащихся в заключении Совета МО «Михайловский сельсовет». Повторного направления доработанного проекта регламента в Совет МО Михайловский сельсовет» на заключение не требуется.