П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ХАРАБАЛИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ.

от 05.05.2014 г.                                                                                              № 19

с.Михайловка

Об утверждении Программы мероприятий

по повышению эффективности

использования бюджетных средств

 и увеличению поступлений налоговых и

 неналоговых доходов бюджета муниципального

образования «Михайловский сельсовет»

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета

Администрация МО «Михайловский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Михайловский сельсовет».
2. Постановление от 04.02.2013 года № 12 считать утратившими силу.
3. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения в помещении Администрации МО «Михайловский сельсовет», сельской библиотеке.
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава МО «Михайловский сельсовет» С.Ф.Полянский

Соглашение

о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов

г. Харабали «27» ноября 2013 г.

 Администрация муниципального образования «Харабалинский район», именуемое в дальнейшем «администрация», в лице Главы администрации МО «Харабалинский район» А.В.Штонда, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное образование «Михайловский сельсовет», именуемое в дальнейшем «получатель межбюджетных трансфертов», в лице С.Ф.Полянского, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «стороны», в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации подписали настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

 1.1. Осуществление получателем межбюджетных трансфертов мер по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, являющихся условием предоставления получателю межбюджетных трансфертов, предусмотренных решением о бюджете МО «Харабалинский район» на очередной финансовый год и плановый период.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель межбюджетных трансфертов обязан:

 2.1.1. Соблюдать требования бюджетного законодательства Российской Федерации и Астраханской области в рамках реализации статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

а) не превышать установленных максимальных нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области;

б) не превышать предельного значения дефицита местного бюджета в размере 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений из бюджета Астраханской области и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

в) не превышать предельного объема муниципального долга в размере 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней области и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

г) не устанавливать и не исполнять расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Астраханской области к полномочиям органов местного самоуправления Астраханской области;

д) не превышать предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году, установленный в размере 15 процентов объема расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.2. Осуществлять следующие меры по соблюдению бюджетного законодательства Российской Федерации, увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов и повышению эффективности использования бюджетных средств:

а) обеспечить рост доли расходов муниципального образования на реализацию муниципальных программ в общем объеме расходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) относительно показателя за предыдущий период отчетного года;

б) обеспечить рост налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования относительно аналогичного периода последнего отчетного года;

в) обеспечить рост доли налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) относительно показателя за аналогичный период последнего отчетного года;

г) обеспечивать отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца текущего финансового года задолженности бюджета по оплате труда работников казенных и бюджетных учреждений;

д) обеспечивать по итогам текущего финансового года сокращение кредиторской задолженности бюджета по оплате коммунальных услуг;

е) обеспечивать отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца текущего финансового года просроченной задолженности бюджета.

 2.1.3. Представлять в финансовое управление администрации МО «Харабалинский район» (далее - Управление) ежеквартально, в срок сдачи ежемесячной отчетности об исполнении консолидированных бюджетов следующего месяца за отчетным отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов по форме, установленной согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Управление:

2.2.1. Обязано осуществлять контроль за соблюдением получателем межбюджетных трансфертов условий настоящего Соглашения по итогам исполнения отчетных кварталов.

2.2.2. В случае:

 - невыполнения получателем межбюджетных трансфертов обязанностей, указанных в [пункте 2.1.](#sub_2021)1. настоящего Соглашения;

- непредставления отчетности, указанной в [пункте 2.1.4.](#sub_2221) настоящего Соглашения;

- искажения отчетности, указанной в [пункте 2.1.4.](#sub_2221) настоящего Соглашения, Управление вправе с первого числа месяца, следующим за отчетным периодом, предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций):

- приостановить (при условии возможности устранения выявленного нарушения в текущем финансовом году);

- сократить (при условии отсутствия возможности устранения выявленного нарушения в текущем финансовом году).

 2.2.3. При условии возникновения случаев, указанных в пункте 2.2.2. после завершения текущего финансового года, сокращению подлежат межбюджетные трансферты, предусмотренные бюджетом МО «Харабалинский район» на очередной финансовый год.

3. Внесение изменений и дополнений в соглашение

По взаимному соглашению сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

 Настоящее Соглашение действует с 01.01.2014 до 31.12.2014.

5. Разрешение споров

 Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Другие условия

Настоящее Соглашение составлено на 7 листах, включая приложение, в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Место нахождения Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация МО «Харабалинский район» |  Получатель межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области |
| Муниципальное образование«Харабалинский район» | Муниципальное образование«Михайловский сельсовет» |
| ул. Б.Хмельницкого, 17, г. Харабали | ул. Советская, 61, с. Михайловка |
| Подписи сторон |
| Глава администрации МО «Харабалинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Штонда«\_27\_» \_ноября\_ 2013 г. | Глава МО «Михайловский сельсовет»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Ф.Полянский«\_27\_» \_ноября\_ 2013 г. |

Программа мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых, неналоговых доходов в бюджет МО «Михайловский сельсовет» на 2013 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели местного бюджета | Наименование мероприятия | срок проведения | ответственные за проведение | ожидаемый эффект от запланированных мероприятий в расчете на год (тыс.рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Мобилизация доходов – всего, в том числе |  |  |  |  |
| 1.1 | Налог на доходы физических лиц | Активизация работы по оптимизации неформального рынка труда | в течение года | Глава МО  |  |
| 1.2 | Единый сельскохозяйственный налог | Проведение работы с сельхозтоваропроизводителями по своевременной уплате налога | в течении года | Глава МО |  |
| 1.3 | Налог на имущество физических лиц | Инвентаризация и постановка на налоговый учет всех объектов недвижимости | в течение года | Глава МО |  |
| Проведение работы по вручению налоговых уведомлений и анализ уплаты | в течение года | Глава МО |  |
| 1.4 | Транспортный налог | Провести сверку базы данных транспортных средств, находящихся в собственности граждан, а также ликвидированных, реорганизованных или находящихся в стадии банкротства юридических лиц, имеющейся в налоговых органах с данными о фактической регистрации транспортных средств в органах ГИБДД | в течение года | Глава МО |  |
| 1.5 | Земельный налог |  |  |  |  |
| 1.5.1 |  | Проведение работы по вручению налоговых уведомлений и анализ уплаты | в течение года | Глава МО |  |
| 1.5.2 |  | Проведение выверки и постановка на налоговый учет всех земельных долей | в течение года | Глава МО |  |
| 1.6 | Арендная плата за земли | Повышение уровня собираемости арендных платежей | в течение года | Глава МО |  |
| 1.7 | Налог и сборы | Проведение работы по взысканию недоимки | в течение года | Глава МО |  |
| 1.8 | Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности | Расширение перечня услуг и повышение тарифов на платные услуги учреждений культуры | в течение года | Глава МО |  |
| 2. | Оптимизация расходов – всего, в том числе |  |  | Глава МО |  |
| 2.1 |  | Сокращение численности работников муниципального образования | в течение года | Глава МО |  |
| 2.2 |  | Сокращение расходов на коммунальные услуги | в течение года | Глава МО |  |
| 2.3 |  | Недопущение роста заработной платы работников МО к уровню 2012 года | в течение года | Глава МО |  |
| 2.4 |  | Недопущение роста кредиторской задолженности | в течение года | Глава МО |  |
| 2.5 |  | Сокращение транспортных расходов | в течение года | Глава МО |  |

 Приложение

к Соглашению о мерах по

повышению эффективности

использования бюджетных средств

и увеличению поступлений налоговых

и неналоговых доходов местных бюджетов

Отчет

О мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов администрации Муниципального образования «Михайловский сельсовет»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | На01.01.2014 | На01.04.2014 | На01.07.2014 | На01.10.2014 | На01.01.2015 |
| 1\* | Норматив формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 2\*\* | Фактические расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 3\*\*\*\* | Объем дефицита | % |  |  |  |  |  |
| 4\*\*\*\* | Объем муниципального долга | % |  |  |  |  |  |
| 5\*\*\*\* | Расходы на обслуживание муниципального долга | % |  |  |  |  |  |
| 6\*\*\* | Принятие и исполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Астраханской области к полномочиям органов местного самоуправления Астраханской области | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 7\*\*\*\* | Доля расходов на содержание органов местного самоуправления в общей сумме налоговых и неналоговых доходов и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | % |  |  |  |  |  |
| 8\*\*\*\* | Доля расходов муниципального образования на реализацию долгосрочных и ведомственных муниципальных программ в общем объеме расходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) | % |  |  |  |  |  |
| 9\*\* | Штатная численность работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования | человек |  |  |  |  |  |
| В том числе штатная численность лиц, замещающих муниципальные должности и лиц, замещающих должности муниципальной службы Астраханской области | человек |  |  |  |  |  |
| 10\*\*\*\* | Налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета муниципального образования на отчетную дату текущего финансового года | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 11\*\*\*\* | Налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета муниципального образования на отчетную дату истекшего финансового года | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 12\*\*\*\* | Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования в общем объеме доходов консолидированного бюджета муниципального образования (без учета субвенций) на отчетную дату текущего финансового года | % |  |  |  |  |  |
| 13\*\*\*\* | Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования в общем объеме доходов консолидированного бюджета муниципального образования (без учета субвенций) на отчетную дату истекшего финансового года | % |  |  |  |  |  |
| 14\*\*\*\*\* | Кредиторская задолженность консолидированного бюджета по оплате труда работников казенных, бюджетных и автономных учреждений | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 15\*\*\*\*\* | Кредиторская задолженность консолидированного бюджета по оплате коммунальных услуг | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 16\*\*\*\*\* | Просроченная кредиторская задолженность консолидированного бюджета | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 17\*\*\*\* | Остатки средств на счете местного бюджета | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| В том числе остатки целевых средств | Тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| 18\*\*\*\*\*\* | Осуществление контроля исполнения требований бюджетного законодательства Российской Федерации и Астраханской области, указанных в пункте 2.1.1., 2.1.2. муниципальными образованиями, расположенными в пределах границ района | Да/нет |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечания: |  |
| \* | Пункт 1 заполняется в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 3 сентября 2007г. № 370-П «О максимальных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области» |
| \*\* | Пункты 2,9 заполняются по данным отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (форма 14 МО), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 года « 179н «Об утверждении форм отчетности о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, а также инструкции о порядке их составления и представления» |
| \*\*\* | Пункт 6 заполняется по данным реестра расходных обязательств на текущий финансовый год в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07.09.2007 № 76н «О порядке представления реестров расходных обязательств субъектов Российской федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации» |
| \*\*\*\* | Пункты 3-5, 7-8, 10-13, 17 заполняются по данным отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (форма 0503317) и Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (форма 0503387) |
| \*\*\*\*\* | Пункты 14-16, заполняются по показателям консолидированного бюджета района Астраханской области и по данным бухгалтерской отчетности об исполнении бюджета |
| \*\*\*\*\*\*  | По пункту 18 к отчету получателем межбюджетных трансфертов предоставляются копии аналогичных соглашений, свидетельствующие об осуществлении контроля за соблюдением муниципальными образованиями поселенческого уровня требований бюджетного законодательства |

Глава муниципального образования

«Михайловский сельсовет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ф.Полянский

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И.Шатохина