ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ХАРАБАЛИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 09.10.2017г. № 34

Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Михайловский сельсовет» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Михайловский сельсовет», Администрация МО «Михайловский сельсовет» постановляет:

1. Утвердить Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Михайловский сельсовет» и представления указанными лицами данной информации.
2. Постановление администрации МО «Михайловский сельсовет» от 17.01.2017 г. №5 считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Администрации

МО «Михайловский сельсовет» В.И.Шилов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

МО «Михайловский сельсовет»

от «09»10 2017 года № 34

**Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной**

**сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей,**

**главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Михайловский сельсовет» и представления указанными**

**лицами данной информации**

1. Настоящее постановление разработано на основании статьи 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации в целях установления единого порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования **«**«Михайловский сельсовет»и представления указанными лицами данной информации (далее – Порядок, муниципальные учреждения (предприятия).
2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений (предприятий) размещается на официальном сайте муниципального образования «Михайловский сельсовет»в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).
3. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.
4. Размещение на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка:
5. в отношении муниципальных предприятий обеспечивается специалистом администрации;
6. в отношении муниципальных учреждений обеспечивается специалистом администрации.

5. В составе размещаемой на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

1. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте на срок до одного года (до момента ее замены соответствующей информацией за новый отчетный период).
2. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителями муниципальных учреждений (предприятий) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в письменном виде по форме, установленной приложением к настоящему Порядку (с сопроводительным письмом), в структурное подразделение Администрации МО **«**Михайловский сельсовет**»** согласно пункту 4 Порядка.
3. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, её полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных учреждений (предприятий).
4. Структурные подразделения Администрации МО **«**Михайловский сельсовет**»**, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, оформляют поступившую информацию в соответствии с приложением к настоящему Порядку и направляют её для размещения на официальном сайте.

Приложение к Порядку

ИНФОРМАЦИЯ

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования

**«**Михайловский сельсовет**»** за 20\_\_ год

Наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия): \*

Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием)

Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата руководителя (руб.)

Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием)

Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (руб.)

Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием)

Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата главного бухгалтера (руб.)

--------------------------------

\* Указывается полное наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) в соответствии с его уставом.